

郵送画像は使用後、速やかにご返却ください。

掲載・放映後はデータを速やかに削除してください。

画像を申請以外の目的で使用することはできません。また、第三者に渡すことを禁じます。

7. 成果物の提出

出版物・映像等の成果物 1 点をご郵送ください。(再版・転載、取材の利用時も含む)

*1: 日本国外での出版・放映等を目的とする場合は、以下の 2 点をご注意ください。

借用料・掲載料: 振込は日本円 (国内金融機関からの入金) に限る。

画像貸出: 郵送の場合、送付先は日本国内に限る。

状況により日本国内に在住の代理人 (保証人) の同意書を必要としますので、申請前にお電話でお問合せください。

*2: 請求書の宛名は、原則として申請者名に限らせていただきます。

*3: 領収書は発行しておりません。金融機関の振込記録をご利用ください。

取材について

取材をご希望の方は「画像貸出及び掲載許可要綱」をご確認、同意していただいた上で「取材許可申請書」をダウンロードし、郵送でお申込みください。

申込・問合せ先

公益財団法人台東区芸術文化財団 台東区立書道博物館

〒110-0003 東京都台東区根岸 2-10-4

電話: 03-3872-2645 (開館日の午前 9 時~午後 5 時)

FAX: 03-3871-5467

(平成 31 年 4 月現在)